

Принят решением педагогического совета  
МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина  
Протокол № 7 от « 10 » января 2020г.

УТВЕРЖДЕН  
директором МБОУ СОШ № 12  
им. А. Каширина  
И.Б. Бот



## ОТЧЕТ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 12 муниципального  
образования город-курорт Анапа  
имени кавалера ордена Мужества Александра Каширина  
о результатах самообследования за 2019 год**

Анапа 2020 г.

Самообследование деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 12 муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Мужества Александра Каширина (далее МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина) проведено для получения объективной информации о состоянии образовательной деятельности. Самообследование проводилось на основе:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, часть 2, пункт 3;

Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

Приказа Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Письма министерства образования и науки Краснодарского края от 04.09.2014

№4712612/14-14 «О результатах проверки наличия отчетов о самообследовании на сайтах профессиональных образовательных организаций»;

Письма ГКУ КК Центр оценки качества образования от 11.09.2014 №271 «О результатах проверки наличия отчетов о самообследовании на сайтах коррекционных образовательных организаций».

Цели самообследования ОО:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности

МБОУ СОШ № 12;

- подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет)

## **1. Аналитическая часть отчета.**

### 1.1. Общие сведения об образовательной организации.

#### Общая характеристика учреждения.

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Полное название: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 муниципального образования город-

курорт Анапа имени кавалера ордена Мужества Александра Каширина  
Сокращенное название: МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 09076 от 07.06.2019 г.

Аккредитация: № 03902 от 07.10. 2019 г.

Адрес школы: 353430 Краснодарский край, город-курорт Анапа, станица Анапская, улица Кавказская 90а.

Год ввода в эксплуатацию: 1984 год

Локальные акты образовательного учреждения в части содержания образования, прав обучающихся имеются.

#### Основные акты:

- устав МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина;
- правила внутреннего трудового распорядка дня работников;
- коллективный трудовой договор;
- инструкции об охране труда;
- программа развития ОУ;
- образовательная программа ОУ;
- должностные инструкции;
- приказы директора МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина;
- регламенты предоставления муниципальных услуг по предоставлению информации о реализации программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ; по предоставлению информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение; по предоставлению информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы;
- регламенты предоставления муниципальных услуг по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике; по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина;
- положение о порядке приема, перевода и отчисления граждан (обучающихся)

в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина;

- приказ "О режиме работы школы";
- положение о пропускном режиме;
- положение о педагогическом совете;
- положение, устанавливающее порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных;
- положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- положение о порядке разработки, рассмотрения и утверждения рабочих программ, реализуемых в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина

Директор Н.Б. Бот возглавляет школу с 2017 года, награждена Почетной грамотой Министерства образования и науки Краснодарского края.

Коллектив школы – 119 человек, из них педагогических работников – 93.

Имеют высшую квалификационную категорию-17 человек; первую категорию-20 человек.

Школа является стажировочной площадкой «Развитие содержания, форм, методов повышения кадрового потенциала педагогов и специалистов по вопросам изучения русского языка (как родного, неродного, как иностранного) в образовательных организациях в условиях многонационального состава населения и меняющейся миграционной ситуации приграничного региона» в рамках Федеральной целевой программы «Русский язык».

## 1.2. Оценка образовательной деятельности организации.

В МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина реализуются следующие образовательные программы:

Начальное образование 1-4 классы	общее	Основная образовательная программа начального общего образования	ФГОС НОО реализуется с 1.09.2010
Основное образование (5-9 классы)	общее	1.Основная образовательная программа основного общего образования (5-6 классы) 2.Образовательная программа основного общего образования (7-9	ФГОС ООО реализуется с 1.09.2014 г.

Среднее образование (классы)	общее (10-11)	Образовательная программа среднего общего образования	ГОС ООБ БУП - 2004
------------------------------	---------------	---	--------------------

Основными направлениями развития образовательного процесса в 2019 году являлись:

- индивидуализация обучения, направленная на психолого-педагогического сопровождение каждого ребенка в рамках реализации Программы развития и образовательных программ школы;
- реализация ФГОС НОО в 1-4 классах;
- реализация ФГОС ООБ в 5-8 классах;
- введение в образовательный процесс технологий деятельностного типа (проблемнодиалогическое обучение, технологии продуктивного чтения, проектные технологии);

Учебный план 1 -4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО); 5-9 классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООБ в 5-8 классах, ФК ГОС в 9 классах); 10-11 классов - на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФК ГОС).

Учебный план первых-четвертых классов реализовывался с опорой на образовательные программы в 1-4 классах «Школа России», в 4г,ж, 3в,г,ж классах «Перспектива» и включал следующие обязательные предметные области: филология, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура. Часть, формируемая участниками образовательного процесса: кубановедение.

Образовательная деятельность при освоении ООП НОО направлена на формирование целостной системы универсальных знаний, умений и навыков, а также на приобретение опыта самостоятельной учебной деятельности и личной ответственности за результат образования. Для развития учебной самостоятельности используются различные практики, которые реализуются через аудиторные часы, индивидуальные консультации и кружки в рамках внеурочной деятельности.

Учебный план 5-8 классов состоял из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательной деятельности. В обязательной части учебного плана представлены все предметные области (филология, математика и информатика, общественно-научные дисциплины, естественнонаучные предметы, искусство, технология, физическая культура и основы безопасности

жизнедеятельности; в классах казачьей направленности: основы духовно-нравственной культуры народов России). Часть, формируемая участниками образовательной деятельности, включала учебные предметы и курсы: история и современность кубанского казачества в классах казачьей направленности и кубановедение.

Внеурочная деятельность в 5-8 классах организуется по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное. Содержание данных занятий формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) на основании Программы воспитания и социализации МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной деятельности. Формы, используемые для организации внеурочной деятельности: проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, олимпиады, конференции, учебные исследования, интеллектуальные марафоны, общественно полезные практики, секции, соревнования и т. д.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащихся, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Федеральный компонент базисного учебного плана среднего общего образования представлен в полном объеме.

Учебный план для 5-8 классов соответствует структуре федерального базисного учебного плана. В 7-9, 10-11 классах реализовывались базовые образовательные программы. В 9-11 классах – программы предметных и ориентационных курсов. Спектр предлагаемых курсов на второй и третьей уровнях обучения дополнял и расширял содержание предметов федерального компонента учебного плана: «Решение задач сложных тем курса математики» (подготовка к экзамену в формате ЕГЭ и ОГЭ-9); «Стилистика русского языка»; «ОПК»; «Черчение»; «Экономика и предпринимательство»; «История и современность кубанского казачества»; «Традиционная культура кубанского казачества»; «Экология и человек», «Деловая коммуникация», «Практикум по математике», «Текстоведение», «Введение в экономику», «Личности в истории», практикумы по биологии, физике, химии..

Ведущие образовательные технологии, используемые в образовательном процессе:

технологии, обеспечивающие реализацию системно-деятельностного подхода в обучении (технология проблемно-диалогического обучения, технология продуктивного чтения, проектная технология);

информационно-коммуникационные технологии.

### Контингент обучающихся.

Окружающая среда МОУ СОШ №12 им. А. Каширина определяется следующими составляющими:

МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина расположена в центре станицы Анапской рядом парк, стадион и детские сады.

Население микрорайона школы составляют главным образом работники ОПХ «Анапа», санаторнокурортной сферы города-курорта Анапа, частные предприниматели и работники муниципальных учреждений.

Уровень жизни родителей учащихся МОУ СОШ №12 им. А. Каширина - средний, что делает бесплатную общеобразовательную школу для большей части детей единственным источником получения образования.

Образовательные учреждения района представлены ДШИ № 4, ДСШ № 7, ДСШ № 4, детскими садами № 42 «Ласточка», № 46 «Калинка». Школа постоянно осуществляет взаимодействие с культурными центрами г. Краснодара, г.-к. Анапа, г. Новороссийска и т.д.

Школа является избирательным участком по выборам в различные законодательные и исполнительные органы. На ее базе проходят встречи с депутатами, общественностью.

В районе школы отсутствуют библиотеки, книжные магазины; в парке есть детская площадка, спортивная площадка, где учащиеся школы могут проводить свободное время.

Таким образом, школа объективно является необходимым социокультурным центром района, обладая: профессиональными кадрами, целенаправленно занимающимися воспитанием и обучением детей; техническим и информационным потенциалом, позволяющим реализовывать образовательные программы и охватывать своей работой самую большую часть детского населения района.

Внутренняя среда школы включает инвариантный набор специфических условий: мотивационных, кадровых, материально-технических, научно-методических, финансовых, организационных, нормативно-правовых и информационных.

<i>Уровень</i>	<i>Количество</i>	<i>Количество</i>	<i>Динамика изменения</i>
	<i>а</i>	<i>а</i>	<i>численности</i>
1-4 классы	29	883	По сравнению с 2018 уч. г. учащихся на 177 человек
5-9 классы	32	996	
10-11 классы	5	151	
итого	66	2030	

Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие происходит по заявлению родителей, что фиксируется в книге приказов. На всех выбывших имеются подтверждения. Администрацией школы налажен контроль посещаемости учебных занятий, вовремя выясняются причины нарушений устава. Основная причина в движении учащихся - смена места жительства, в целом контингент школы статичен, текучести из-за качества оказания образовательных услуг нет.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения

преемственности, преподавание ведётся по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий.

Социальный заказ на образование - это отражение интересов тех сторон, чьи потребности удовлетворяются в процессе деятельности образовательного учреждения. Поэтому мнение родителей относительно деятельности ОУ в части удовлетворенности содержанием и качеством оказываемых образовательных услуг важно и необходимо. 94% родителей удовлетворены условиями оказания образовательных услуг и считают, что в школе созданы благоприятные условия для обучения их детей.

Выводы: администрация школы в своей деятельности по реализации прав граждан на получение образования руководствуется законодательством РФ в сфере образования, нормативными документами и осуществляет постоянный контроль за соблюдением конституционных прав граждан на образование.

### 1.3. Оценка системы управления организации.

Управление МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, нормативными актами, Уставом школы, принципами демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Проектирование оптимальной системы управления школой осуществляется с учётом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации.

Структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников этого процесса. Она направлена на реализацию определенных законом РФ «Об образовании» прав работников школы, учеников и их родителей: на участие в управлении школой, удовлетворение потребностей и интересов всех участников

образовательного процесса, разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательного процесса.

Управленческая деятельность в школе состоит из трех блоков: государственное управление, общественное управление и самоуправление. Это позволяет предоставить возможность управления школой всем участникам образовательного процесса:

педагогам (Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет);

родителям (Общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты);

ученикам (Совет школьного самоуправления).

Основными стратегическими задачами, над решением которых работает руководство школы, являются:

- совершенствование оценки качества образования;
- привлечение независимых экспертов;
- принятие управленческих решений.

За отчетный период были обновлены должностные инструкции, усовершенствована система школьного мониторинга (проводится мониторинг количественных и качественных показателей в сравнении с соответствующими муниципальными и региональными показателями).

Тип управления, сложившийся в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина, основан на методологии деятельностного подхода и рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой.

Основными характеристиками системы управления в школе являются: коллегиальное выстраивание модели образовательного процесса; предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;

возможность обмениваться оперативной информацией;

творческое сотрудничество;

оптимальное взаимодействие управленцев с участниками образовательного процесса;

гибкий демократический стиль руководства.

Цели управления образовательным учреждением:

- обеспечить общеобразовательное учреждение хорошо подготовленными, мотивированными педагогическими кадрами;
- систематически и беспрепятственно доводить до коллектива школы политику администрации;
- эффективно использовать практический опыт, мастерство и работоспособность педагогов, администрации, работников.

В управлении школой используются управленческие технологии, основанные на сотрудничестве и демократических принципах. Используются методы управления: комплексной диагностики педагогического эксперимента, моделирования УВП, проектирования УВП.

Создана система государственно-общественного управления, при которой часть контрольных, организационных и хозяйственных функций принадлежит всем субъектам образовательного процесса.

Коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом, является Управляющий совет, основные задачи которого:

определение Программы развития школы;

- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий;
- содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности

образовательного учреждения.

Директор – организатор и руководитель всего образовательного процесса. Директор осуществляет руководство деятельностью МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, несет ответственность за деятельность школы.

Заместители директора по УВР обеспечивают оперативное управление образовательным процессом, реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организацию общественного контроля, самоконтроля, регулирование деятельностью педагогического коллектива; организуют научно-методическую деятельность; осуществляют руководство методическими объединениями учителей, а также временными творческими коллективами, созданными по определенным проблемам, отвечают за удовлетворение информационных образовательных потребностей и обеспечение оптимального информационного взаимодействия всех участников образовательного процесса школы.

Заместитель директора по ВР обеспечивает управление воспитательным процессом через деятельность методического объединения классных руководителей, педагогов дополнительного образования, социально-психологической службы, ряда общественных форм (родительский комитет школы, Совет ученического самоуправления, Совет по профилактике).

Служба материально-технического обеспечения возглавляется заведующим хозяйством учреждения. Таким образом, управленческая система школы развивается как многоуровневая, линейно-функциональная система с включением в аппарат школьного управления коллективных органов управления, в которые входят учителя, обучающиеся, родители, что обеспечивает эффективное взаимодействие всех субъектов управления по горизонтали и вертикали.

Основные направления работы:

1. Работа педагогического совета школы.
2. Деятельность методического совета школы.
3. Деятельность методических объединений учителей-предметников
4. Повышение квалификации учителей, их самообразование.
5. Организация и проведение семинаров, конференций, мастер-классов.
6. Обобщение передового педагогического опыта.
7. Аттестация педагогических работников.

Выполнению поставленных задач способствовали:

-спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса.

-анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результатов обученности учащихся.

-выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

В 2018-2019 году в методической работе школы использовались следующие формы:

-педсовет

-мастер-классы

-семинары

-заседания МО учителей-предметников

-административные совещания

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. При планировании тем педагогического совета выбирались проблемы, разрешение которых способствовало повышению уровня учебно-воспитательной работы, внедрению в практику достижений науки, включению педагогов школы в научно-исследовательскую работу. Принимая решение педагогических советов, коллектив стремился избрать новые подходы, современные технологии в решении задач образования и воспитания.

### Педагогический совет.

Основные вопросы, решаемые на педагогических советах:

Введение ФГОС в средней школе;

Владение современными перспективными педагогическими технологиями;

Системный подход к обеспечению стандарта и оценка качества образования;

Эффективность и результативность воспитательной работы: профилактика правонарушений и занятость учащихся во внеурочное время;

Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к экзаменам;

О летнем оздоровительном отдыхе;

Результаты учебной деятельности школы.

### Методический совет.

Методический совет рассматривал вопросы: повышения качества образования, проведения переводных экзаменов, работы с одаренными детьми, мониторинг образования в школе, аттестации кадров, инновационной деятельности педагогов.

Формы работы методического совета:

- Методические мини-заседания:
- Формы работы на уроке по повышению мотивационной сферы учащихся  
Метод проектов как средство формирования ключевых компетентностей учащихся  
Образовательный мониторинг как необходимое условие выбора

учителем адекватной модели обучения с целью повышения качества образовательного процесса»

- Консультации для педагогов.
- Составление тематического планирования по предмету
- Составление модифицированных и авторских программ
- Использование мультимедиа средств и интерактивной доски на уроке
- Работа с одаренными учащимися в условиях индивидуализации обучения
- Самоанализ педагогической деятельности учителя.
- Разработка портфолио учителя
- Обобщение передового педагогического опыта
- Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
- Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.

#### Деятельность методических объединений учителей-предметников.

В школе работают 9 МО: русского языка и литературы, физико-математического, историко-обществоведческого, естественно-географического цикла, начальных классов, английского языка, технологии, физической культуры, кубановедения.

Направления работы МО:

- Реализация требований стандартов образования (ФГОС);
- Раскрытие творческого потенциала учителей;
- Пути повышения эффективности урока;
- Применение ИКТ в учебном процессе;
- Самообразование – залог успешной работы учителя.

Основные вопросы, решаемые на заседаниях: результаты переводных экзаменов и результаты государственной аттестации 9,11 классов и подготовка учащихся к государственной аттестации; работа с одаренными детьми, повышение качества образования, аттестация кадров, внеклассная работа по предмету. Результат работы школы - это результат работы методических объединений школы.

Проанализировав работу, следует отметить, что все МО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. На МО анализируется стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам. Были рассмотрены и обсуждены демонстрационные варианты экзаменов по русскому языку и математике, по

предметам, вынесенным на экзамены по выбору в 9 классе по новой форме, проанализированы итоги прошлогодней государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам были нацелены на обработку базовых знаний, а также расширение и углубление знаний учащихся за счет внедрения материала повышенной сложности.

Каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на методическом и педагогическом советах школы.

МО были даны рекомендации по самоанализу урока и классного часа с позиции лично-ориентированного обучения, методике обобщения опыта работы, методикам анализа современного урока с позиции лично-ориентированного обучения.

Рекомендации:

1. В планы работы МО внести график взаимопосещения уроков.
2. Активизировать проведение открытых уроков.
3. Вести работу с педагогами по обобщению и распространению опыта работы.
4. Расширить участие обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Стало традицией проводить предметные недели. Поскольку многие проблемы учащихся по предметам различного цикла связаны с низким уровнем общей культуры, определяемым социокультурными условиями проживания, большое значение для развития детей приобретает целенаправленная внеклассная работа по предметам. В истекшем учебном году под руководством учителей проводились внеклассные мероприятия, позволяющие повысить заинтересованность учащихся в изучении предметов. Предметные недели прошли ярко, увлекательно, запомнились детям. Результатами деятельности предметных МО стали победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников и городской НПК «Академия».

Социально-психологическая служба.

В школе работает структурное подразделение - социально-психологическая служба.

В состав СПС входят: зам. директора по ВР – Павлова О.Л., педагог-психолог – Милкина Е.И., социальный педагог – Балагура Л.В.

№	Наличие комплексной многоуровневой модели психологопедагогического сопровождения учащихся	Наличие
1.	Психолого-педагогическая служба	Да
2.	Психолог	Да
3.	Социальный педагог	Да

Социально-педагогическая и психологическая служба представляет собой систему практического использования психологии и социальной педагогики для оптимизации учебновоспитательного процесса и развития личности. Социально-педагогическая и психологическая служба обеспечивает социально-психологическое сопровождение воспитательного процесса, содержащий комплекс целенаправленных, последовательных, педагогических действий, способствующих личностному развитию учащихся и помогающих школьнику понять возникающие жизненные ситуации и обеспечивающих его саморазвитие на основе рефлексии происходящего.

Целью деятельности социально-психологической службы школы является создание благоприятных социально - педагогических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в рамках образовательной среды, а также способствующим сохранению и укреплению их здоровья.

Основные задачи деятельности:

1. Обеспечение социально-педагогических и психологических условий для успешного обучения, воспитания и развития личности каждого ученика.
2. Изучение и анализ социально-педагогических и психологических проблем учащихся.
3. Оказание помощи учащимся в решении их личных проблем и проблем, связанных с взаимоотношениями со сверстниками.
4. Поддержка и защита прав учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
5. Ведение работы по профилактике правонарушений, негативных проявлений, дорожно - транспортного травматизма среди учащихся школы.
6. Развитие индивидуальных интересов и потребностей учащихся, способствующих социальному становлению. Развитию нравственности и ответственности.
7. Оказание помощи в самообразовании, самовоспитании и самореализации ( в том числе профессиональной) учащихся.
8. Проведение консультативно - просветительской и профилактической работы, организация пропаганды здорового образа жизни среди учащихся, педагогов, родителей.
9. Участие в социальных конкурсах.

Для реализации поставленных задач на 2018 - 2019 учебный год было запланировано выполнение следующих функций:

Диагностическая и аналитическая - формирование банка данных детей из многодетных, социально незащищенных семей, «трудных» подростков и учащихся из неблагополучных семей, анализ проблем и потребностей учащихся при планировании учебно-воспитательного процесса и социально-педагогической и психологической деятельности.

Воспитательная - планирование и организация процесса социального воспитания с привлечением всех участников воспитательной деятельности, включая семью.

Социально-педагогическая - помощь и поддержка в работе классных руководителей.

Коррекционная - индивидуальная - осуществление работы на материале ранее проведенных педагогических и психологических наблюдений с целью привития учащимся осознанного восприятия определенных норм поведения.

Социально - профилактическая - установление доверительных отношений с учащимися и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

Проориентационная - проведение работы, связанной с развитием у учащихся профессионально значимых качеств.

Уровни психолого-педагогического сопровождения:

- индивидуальное,
- групповое,
- на уровне класса,
- на уровне Учреждения.

Основные формы сопровождения:

консультирование, развивающая работа, диагностика, профилактика, коррекционная работа, экспертиза, просвещение.

Основные направления психолого-педагогического сопровождения:

- сохранение и укрепление психологического здоровья,
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни,
- развитие экологической культуры,
- дифференциация и индивидуализация обучения,
- мониторинг способностей и возможностей обучающихся,

- выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями,
- выявление и поддержка одарённых детей,
- психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения,
- обеспечение ответственного и осознанного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности,
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников,
- поддержка детских объединений и ученического самоуправления.

Сбор информации об учебном процессе от потребителей - родителей (законных представителей) учащихся осуществляется посредством: анкетирования, опросов, «обратной связи» через сайт школы. По результатам общения и анкетирования 94% потребителей удовлетворены организацией учебного процесса в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина.

#### Ключевые приоритеты развития управленческой деятельности

- развитие условий для обеспечения качественного и доступного образования в школе через вариативность образовательных программ, создание условий для внедрения новых моделей и технологий образовательного процесса, развитие институциональной информационной образовательной среды, совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования;
- рост профессионализма педагогических работников через повышение квалификации педагогических кадров, повышение эффективности использования педагогического потенциала «лучших учителей», совершенствование мотивационно-стимулирующих механизмов;
- развитие условий для сохранения здоровья обучающихся и педагогов, через совершенствование здоровьесберегающих условий, организацию с обучающимися различных форм работы по пропаганде ЗОЖ, профориентации и социализации личности, совершенствование организации школьного питания;
- совершенствование условий для работы с одарёнными детьми через моделирование системы учебно-воспитательного процесса как системы, помогающей саморазвитию и самоопределению личности
- развитие безопасной среды, МТБ и информационно-образовательной сети через совершенствование МТБ, расширение применения информационно - коммуникационных технологий для различных подразделений школы, приобретение современного противопожарного оборудования, внедрение видеонаблюдения, переоснащение учебных кабинетов в соответствии с последними требованиями педагогической науки;

- развитие форм общественного участия в школьном управлении и совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьёй и социумом через совершенствование механизмов включения родителей в процесс управления учреждением.

Анализируя управленческую деятельность, можно сделать выводы:

- задачи, над решением которых работает руководство школы, реализуются;
- системный мониторинг различных направлений деятельности свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора.

#### 1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

##### Анализ результатов ГИА МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина в 2019 году.

В 2018-2019 учебном году в 11 классе обучалось 40 учащихся. Все были допущены к единому государственному экзамену.

Выбор предметов для сдачи экзаменов был следующий:

- биологию выбрали 2 учащихся;
- информатику сдавали 3 учащихся;
- литературу - 2 учащихся;
- обществознание - 27 учащихся;
- химию - 1 учащийся;
- историю - 9 учащихся;
- физику - 5 учащихся;
- английский язык - 7 учащихся.

По итогам Единого Государственного Экзамена все учащиеся 11-ых классов (40 человек) сдали успешно выпускные экзамены по русскому языку и математике (базовый уровень), и получили аттестаты о среднем полном образовании, из них одна медаль «За особые успехи в обучении». Высокий балл (более 85б) по русскому языку у 6 учеников: 98б., 91б., 85б., 89б., 87б., 89б. По математике (базовой) все выпускники школы получили положительную оценку, по профильной математике высокий результат у 2 учеников (72, 76 б. ). По обществознанию высокие баллы набрали 4 ученика: 90, 90, 81, 85 баллов. По информатике высокий балл набрал 1ученик: 81балл. Высокий балл по английскому языку у 2 учеников (75 и 76)., 5 учеников получили грамоты за особые успехи в изучении предметов. Не

сданы экзамены по выборам: математика 1 учащийся (профильная), по истории 1 учащийся, по биологии 1 учащийся.

### Результаты ЕГЭ – 2019

Предмет	Средний балл по школе	Средний балл МО	Средний балл по краю
<b>Русский язык</b>	70	71,8	73,3
<b>Литература</b>	83	67,9	69,1
<b>Математика (базовая)</b>	4,45	4,3	4,2
<b>Математика (профильная)</b>	62,2	58,6	58
<b>Биология</b>	53,7	57,9	59,3
<b>Химия</b>	63,2	62,9	64,3
<b>Обществознание</b>	59,1	57,9	59,3
<b>История</b>	57,3	57,9	59,3
<b>Физика</b>	50	53,3	54,1
<b>Информатика</b>	67,8	71	65
<b>Английский язык</b>	58,3	72,5	72,2

По результатам экзамена следует, что средний балл по химии, биологии, русскому языку, истории, физике, английскому языку ниже результата по городу и краю.

Результаты экзамена по литературе, математика (базовая), математика (профильная), обществознанию, информатике, выше общегородского среднего балла и краевого.

Анализ результатов ОГЭ в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина

2018-2019 учебный год

<p><b>Динамика среднего балла по ОГЭ за 2018 и 2019 годы МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина</b></p>
---

предмет	2018	2019	Разница 2018- 2019г.	Апапа		Край	
математика	15,8	16,7	+0,9	16,04	+0,3	16,8	-0,1
Русский язык	26,9	23,7	-3,2	25,6	-0,9	26,7	-3
География	19,8	20,8	1,5	20,7	+0,1	20,6	+0,2
Обществознание	24	20,2	-3,8	26,7	-6,7	26	-5,8
Литература	19,5						
Информатика	13,5	15,3	+1,8	15,1	+0,2	13,5	+1,8
История	27,8	23,5	-4,3	20	+0,2	24,4	-0,9
Химия	27,8	24,9	+2,8	23,2	+1,7	24,5	+0,4
Физика	22,5	28	+5,5	24,4	+3,6	24,1	0,3
Биология	31,2	30,6	-0,6	29,4	+1,2	27,9	+2,7
Английский язык	50,5	53,2	+2,7	58	-4,8	56,6	-3,4

В целях обеспечения качественной подготовки к ОГЭ учителями-предметниками создан банк заданий по предметам для подготовки выпускников к ОГЭ (демоверсии, варианты КДР, нарезки по типам заданий из открытого банка заданий ОГЭ по математике, сборники заданий по

подготовке к ОГЭ, рекомендации с подборкой заданий ККИДШ10), осуществлялась разноуровневая подготовка к ОГЭ согласно графику проведения консультаций. Консультации проводились по группам, сформированных по уровню знаний учащихся, состав групп корректировался в зависимости от результатов краевых диагностических работ, степени освоения учебного материала, пробного экзамена по русскому языку и математике. Опыт показал, что целесообразно первоначально комплектовать две группы для подготовки к ОГЭ (успевающие учащиеся, слабоуспевающие учащиеся).

В период подготовки к итоговой аттестации администрация школы осуществляла контроль за ведением классных журналов выпускного класса, регулярно проводились родительские собрания,

советы профилактики, контроль за выполнением учебных программ по предметам и практической части программ, осуществляла контроль за преподаванием учебных дисциплин, организацией повторения, текущей успеваемостью слабоуспевающих учащихся. Учителями-предметниками ежемесячно сдавались отчеты о работе со слабоуспевающими учащимися, администрацией составлялся отчет о реализации плана работы со слабоуспевающими учащимися. В итоге все учащиеся получили аттестаты. На следующий учебный год планируется проводить еще более активную работу на улучшение среднего балла по предметам, обязательным и выбранным учащимися на ОГЭ.

Учебные программы выполнены, практическая часть программ соблюдена. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11-х классов завершилась в сроки, обозначенными нормативными документами. Все выпускники получили аттестаты.

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

Школа должна заметить каждого ребенка, для этого создана благоприятная среда способствующая раскрытию способностей и проявлению одаренности. Организуется участие детей в творческих и интеллектуальных конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, спортивных соревнованиях.

Педагогический коллектив школы продолжает работу по реализации программы «Одаренные дети» цели и задачи которой:

#### 1. Выявление одаренных детей.

Для реализации первой цели реализуются следующие задачи:

-знакомство педагогов с научными данными о психологических особенностях и

методических приемах работы с одаренными детьми

-обучение через методическую учебу

-накопление библиотечного фонда по данному вопросу

-знакомство педагогов с приемами целенаправленного педагогического наблюдения,

диагностики

-проведения различных внеурочных конкурсов, интеллектуальных игр,

олимпиад,

позволяющих учащимся проявить свои способности

2. Создание условий для оптимального развития одаренных детей, чья одаренность на данный момент может быть еще не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьезная надежда на качественный скачек в развитии способностей.

### Результаты

**итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019 году в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина МО г.- к. Анапа**

Предмет	Класс	Ф.И. учащегося	диплом	Учитель
История	11	Баринова Ольга	призёр	Селедцова С.В.
	11	Гусаренко Анна	призёр	
Литература	11	Задорожный Артём	призёр	Зайцева А.П.
	9	Диденко Юлия	призёр	Баканова М.А.
Математика	11	Айвазьян Вазген	<b>победитель</b>	Зайцева О.В.
	7	Кучер Дарья	<b>победитель</b>	
Обществознание	8	Шелгунов Матвей	призёр	Чибисова М.Ю.
	10	Засько Дмитрий	призёр	Селедцова С.В.
	11	Саарян Асмик	призёр	
Физическая культура	11	Азаров Егор	призёр	Кираева Е.В.
	9	Деревянко Ирина	призёр	Брусенко Л.В.
	10	Маренина София	призёр	Брусенко Л.В.
	11	Стефаниди Анна	призёр	Князев А.Н.
	8	Каранина Ульяна	призёр	Гончаров Р.В.
	8	Гончаров Тимофей	<b>победитель</b>	Кононенко Е.Н.
Экономика	11	Школьников Данил	призёр	Селедцова С.В.
Экология	9	Агеев Кирилл	<b>победитель</b>	Алексеева Т.П. Додонова И.И.
	8	Беличенко Анна	призёр	
	7	Шитько Эрнст	призёр	
Биология	10	Мамутова Зейнеб	призёр	Алексеева Т.П. Додонова И.И.
	9	Агеев Кирилл	призёр	
	8	Клишева Юлия	призёр	

ОБЖ	8	Бояринова Ирина	<b>победитель</b>	Кислухин А.А.
	8	Проценко Мария	призёр	
	5	Годенчук Дарья	призёр	
	8	Кияева Виктория	призёр	
	7	Селегененко Марина	призёр	
	5	Чернышова Анна	призёр	
	9	Здоровец Сергей	<b>победитель</b>	
	9	Годенчук Андрей	призёр	
	9	Деревянко Ирина	призёр	
	8	Лукьянова Вероника	призёр	
	8	Некрасова Александра	призёр	
11	Ханышева Элина	<b>победитель</b>		
Право	11	Артёменко Дарья	призёр	Селедцова С.В.
	11	Гусаренко Анна	призёр	
Кубановедение	7	Глухова Мария	призёр	Сотникова Е.А.
	8	Шелгунов Матвей	призёр	

Победители-7 Призеры -31

### Результаты участия учащихся МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина в молодежных конкурсах, научно-практических конференциях

	<u>мероприятие</u>	<u>класс</u>	<u>ФИО ученика</u>	<u>Форма</u>	<u>Место</u>
				очная/	
	НПК «Академия»	4	Миргородский В.		призер

### 1.5. Оценка организации учебного процесса.

Продолжительность учебной недели			Продолжительность уроков	Продолжительность	
				I смена	II смена
I ступень	1-е кл.	5-дневная	35 минут	1. 8.00 -8.40	1. 13.40-14.20
		5-дневная	45 минут	2. 8.50 -9.30	2. 14.30-15.10
	2-4 кл.	5-ти дневная	40 минут	3. 9.50-10.30	3. 15.30-16.10
				4. 10.50-11.30	4. 16.30-17.10
II ступень		6-ти дневная	40 минут	5. 11.40-12.20	5. 17.20-18.00
III ступень		6-ти дневная	40 минут	6. 12.30-13.10	6. 18.10-18.50

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям ОУ в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре - 3 урока по 35 минут каждый;
- со второй четверти - 4 урока по 35 минут каждый.

Количество классов-комплектов и число обучающихся на конец 2019 года: 66/2039 чел: I уровень - 29/887 чел.; II уровень - 32/1003 чел.; III уровень - 5/149 чел.

Школа работает в две смены.

Режим работы школы:

Первая смена	Вторая смена
1а,1б,1в,1г,1д,1е,1ж, 1з.2а, 2б,2в,2 ж,4г, 4д,4е,4ж классы	2г,2д,2е,3а,3б,3в,3г ,3д,3е,3ж, 4а,4б,4в классы
Первые классы работают по пятидневной рабочей неделе. Начало занятий в 8-00.	Начало занятий в 13-10. Перемены по 10-15 минут. Первая половина дня: индивидуальные консультации; работа кружков, секций; факультативы; творческие
Перемены по 10-15 минут. Вторая	овни образования
Второй и третий ур	
Первая смена	Вторая смена

<p>5а,5б,5в,5г, 5д, 5е, 5ж,8а,8в,8г, 9а,9б,9в, 9г, 9д, 9е, 10а,10б, 10в, 11б,11а</p> <p>классы.</p> <p>Начало занятий в 8-00.</p>	<p>6а,6б,6в,6г, 6д, 6е,6ж,7а, 7б,7в, 7г, 7д, 7е,8б, 8д, 8е.</p> <p>Начало занятий в 13:00.</p>
---	--

В настоящее время в системе образования проблематика здоровья становится все более актуальной.

В школе складывается и развивается тенденция к переходу от массового унифицированного образования к образованию ориентированному на личностные особенности и способности каждого, а также на уровень здоровья.

В связи с этим одна из актуальных практических задач школы - создание комфортной, экологичной, психологически здоровой образовательной среды для учащихся путем внедрения научно-эффективных технологий, способствующих адаптации и созданию педагогических условий для саморазвития и творческой реализации детей и подростков.

Образовательная среда - понятие комплексное, включающее в себя все, что окружает ребенка в школе: здание, оборудование, рабочая мебель, оснащенность, режим обучения, учебные программы и способы их реализации, объем дневной и недельной учебной нагрузки, взаимоотношения с учителями и сверстниками. Не регламентируется санитарными нормами и правилами только технологии обучения, то есть способ реализации учебной программы.

Здоровьесберегающая технология обучения - это модель педагогической деятельности, в которой учитываются возрастно-половые особенности детей,

состояние их здоровья и индивидуальные психофизиологические особенности. Школа создает условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, применяя следующие здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.

Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе:

- Метод проектов

- Личностно-ориентированные методики (развивающее обучение)
- Введение в учебный план предметов по здоровьесбережению
- Психолого-педагогическая поддержка
- Промежуточная аттестация знаний
- Поддержка воздушно-тепловой и световой среды
- Набор специализированной мебели
- Разноуровневые домашние задания

Мероприятия, направленные на укрепление здоровья учащихся:

- Анализ детских заболеваний у учащихся школы
- Нормализация учебной нагрузки и режима дня
- Физкультминутка на двадцатой минутке каждого урока
- Подвижная перемена на улице или в спортзале
- Спортивные кружки, секции
- День здоровья
- Эстафеты «Веселые старты»
- Разговор о правильном питании,
- Уроки на природе
- Оздоровительная физкультура
- Выпуск санбюллетней, оформление в классах уголков здоровья
- Родительские собрания по проблемам сохранения здоровья детей
- Школьные и городские эстафеты, спартакиады.
- День защитника Отечества
- Ежегодная диспансеризация учащихся

Однако, трудно ожидать заметных успехов в заботе о здоровье учащихся без изменения отношения к здоровью учителя. Понимание ценности здоровья и необходимости здорового образа жизни у педагогов, анализ факторов и причин, разрушающих здоровье учителя,

определили разработку и реализацию в школе курса по сохранению и укреплению здоровья учителей.

Для сохранения и укрепления профессионального здоровья педагогов школы были созданы и определены следующие направления деятельности.

1. Социально-психологическая поддержка сопровождения деятельности учителя, как в отдельности, так и для всего коллектива.
2. Оказание методической помощи учителям;
3. Морально-психологическая поддержка;
4. Создание условий для снижения тревожности, самоагрессии и самодеструкции;
5. Распространение знаний в области профилактики и лечения заболеваний, связанных со спецификой учительского труда и женского организма;
6. Ознакомление с современными и традиционными системами оздоровления;

7. Социально-материальная поддержка;
8. Оснащение и эстетическое оформление рабочего места учителя, организация места отдыха педагогов;
9. Организация досуга и спортивно - оздоровительных мероприятий для педагогов. Основные направления психолого-педагогического сопровождения для учащихся, разработанные СПС:
  - сохранение и укрепление психологического здоровья
  - формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни
  - развитие экологической культуры
  - дифференциация и индивидуализация обучения
  - мониторинг способностей и возможностей обучающихся
  - выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями
  - выявление и поддержка одарённых детей
  - психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения,
  - обеспечение ответственного и осознанного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности,
  - формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников,
  - поддержка детских объединений и ученического самоуправления.

Необходимо отметить большой вклад СПС в создании комфортной среды учебного процесса в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина для педагогов, и учеников.

### 1.6. Оценка востребованности выпускников.

Целью профориентационной деятельности образовательного учреждения является реализация государственной политики в области профориентации обучающихся, направленной на развитие мотивации к познанию трудовой деятельности.

Основными задачами работы по профориентации и социальной адаптации обучающихся школы являются:

- помощь самоопределяющемуся подростку в адаптации к реальным социальноэкономическим условиям рынка;
- формирование способности самостоятельно ориентироваться в постоянно меняющейся ситуации;
- формирование готовности к внутренним компромиссам на пути к успеху;
- подготовка самоопределяющегося человека к достойному поведению в ситуациях ненормативного жизненного и профессионального кризиса.

Реализация поставленных целей и задач осуществляется по каждому из следующих направлений:

- профессиональное просвещение, включающее профинформацию и профпропаганду;
- предварительная профессиональная диагностика, направленная на выявление интересов и способностей личности к той или иной профессии;
- профессиональная консультация, направленная в основном на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов-профконсультантов, педагогов-психологов;
- определение профессиональной пригодности учащихся по выбранной ими профессии для выявления наибольшей вероятности успешного её освоения и выполнения связанных с ней трудовых функций;
- социально-трудовая адаптация учащихся;
- раннее профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у учащихся позитивного отношения к труду, чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства;
- внедрение инновационных методов и технологий в профессиональное воспитание.

Общее количество учащихся, окончивших МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина

в 2019 году

Ступень образования	Количество
Основная школа	174
Средняя школа	40
Из них:	
С отличием (9 класс)	10
С золотой медалью	1

В целях реализации задач, связанных с трудоустройством выпускников, в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина проводится профориентационная работа, организована предпрофильная подготовка в 9 классах, профильное обучение в 10-11 классах социально-экономический профиль, физикоматематический и химико-биологический профили. Все выпускники 11 класса продолжили обучение в высших учебных заведениях.

Количество сдававших	Количество поступивших в ОУ ВПО в 2018 году					
	всего	%	на	%	на	%
40	30	75	12	40	18	60

	2019
Поступили в ОУ СПО	102
Продолжили обучение в 10 классе	67
Продолжили обучение в 10 классе другого ОУ	5

Результативность проводимой в МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина профориентационной работы подтверждается положительной динамикой увеличения количества выпускников 9 классов, выбравших для получения среднего общего образования обучение по социально-экономическому профилю в 10-11 классе в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина.

Факт продолжения обучения выпускников 9-х классов подтверждается соответствующими документами.

### 1.7 Оценка качества кадрового обеспечения

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами, среди которых много высококвалифицированных, творчески работающих учителей. Имеют почетные звания:

Отличник народного просвещения - 3 человека,

Почетный работник общего образования - 1 человек,

Победитель нацпроекта - 1 человек

Награждены грамотой МО РФ - 7 человек

человека Награждены грамотой МО КК - 6  
 человек Заслуженный учитель Кубани - 1  
 человек

Ветеран труда - 10 человек

### Качественный состав педагогического коллектива

Всего учителей	Мужчины	Женщины	Имеют высшее образование	Высшая категория	1 категория	соответствие
93	10	83	86	17	21	43

### Возрастной состав коллектива

	До 25 лет	От 26 до 40	От 41 до 55	Свыше 55
человек	4	31	45	13
%	4%	33%	49%	13%

### Анализ кадрового состава по стажу

	1-10	10-20	Свыше 20
человек	16	20	57
%	18	21	61

Выводы: кадровое обеспечение образовательного учреждения соответствует федеральным и региональным требованиям.

Для повышения квалификации педагогов ОУ широко использует возможности ИРО Краснодарского края, дистанционные курсы. Ежегодно 1/3 учителей проходят переподготовку. 99% педагогического коллектива прошли переподготовку по новым ФГОС нового поколения.

За отчетный период 1 педагог подтвердил свою квалификацию - высшую категорию.

Необходимо отметить, что в педагогическом коллективе отсутствует текучка кадров.

В школе работоспособный педагогический коллектив, стремящийся к распространению своего педагогического опыта, повышению профессионального мастерства. В школе создана система, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство, ведется систематическая работа по распространению передового педагогического опыта.

Однако, есть проблемы, заключающиеся в том, что недостаточно интенсивно идет обобщение опыта работников школы на муниципальном и краевом уровнях, учителя с нежеланием принимают участие в конкурсах, не печатаются в СМИ. Исходя из современных требований, определились основные пути развития профессионализма учителя:

- Работа в МО и творческих группах.
- Исследовательская деятельность.
- Инновационная деятельность, освоение новых педагогических технологий.
- Различные формы педагогической поддержки.
- Участие в педагогических конкурсах и фестивалях.
- Трансляция собственного педагогического опыта.
- Использование ИКТ.

Ни один из перечисленных способов не будет эффективным, если педагог сам не осознает необходимости повышения собственной профессиональной компетентности. Отсюда вытекает необходимость мотивации и создания благоприятных условий для педагогического роста. Необходимо создать такие условия, в которых педагог самостоятельно осознает необходимость повышения уровня собственных профессиональных качеств.

Рекомендации: в 201-2020 учебном году продолжить работу по повышению

профессионального мастерства преподавательского состава через систему повышения квалификации в соответствии с перспективным планом повышения

квалификации учителей школы, через организацию работы семинаров, единых методических дней, круглых столов различных уровней, создание условий для положительной мотивации обобщения актуального педагогического опыта. Активнее использовать материально-техническую и методическую базы учебных кабинетов.

Меры по оптимизации штатного расписания в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина - сокращение избыточных штатных ставок и совмещение штатных ставок.

### 1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотека расположена на третьем этаже школы и занимает кабинет площадью

55 м<sup>2</sup>, а также занимает 2 подсобных помещения общей площадью 18 м<sup>2</sup>. Библиотека оборудована стеллажами, столами, стульями. В библиотеке оборудовано рабочее место педагога – библиотекаря и зона для читателей на 16 посадочных мест. Имеется принтер - сканер, 2 ноутбука с выходом в интернет, мультимедиапроектор. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Проведена аттестация рабочего места.

Организует работу библиотеки один сотрудник-педагог-библиотекарь. Режим работы библиотеки - с 8-00 до 16-30 ежедневно без перерыва на обед. Суббота, воскресенье – выходной. Последний день месяца – санитарный день.

Образование является основным приоритетом человека и должно обеспечить его развитие. Учащимся в школе необходимо получить навыки самообразования, умения работать с информацией, а библиотека обязана помочь данному процессу.

Школьная библиотека обеспечивает учащихся и учителей информацией по трем основным направлениям:

- традиционные библиотечные ресурсы (учебная литература, художественная литература, периодические издания);
- мультимедийные образовательные ресурсы;
- информация и документы, доступные в интернете.

Обеспечение образовательного процесса невозможно без фонда информационных ресурсов, укомплектованного в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

Общий фонд библиотеки составляет 43878 экземпляров, учебников – 34152 экземпляра, художественной и методической литературы – 9726.

Заказ на учебники, входящие в федеральный перечень учебников, оформлен в установленные сроки.

В формировании заказа на учебники участвуют педагоги и завучи школы.

Имеющийся фонд медиаресурсов, ресурсы Интернет позволяют внедрять ИКТ в учебный процесс школы. В фонде библиотеки имеются CD диски с материалами для подготовки к урокам и экзаменам, диски в формате MP-3 с аудиокнигами по школьной программе, интерактивные пособия для уроков химии, физики, биологии, географии. Часть учебников поступает с электронными приложениями, что позволяет учителю разнообразить урок.

Материалы на CD и DVD дисках используются и школьниками для более углубленного изучения предмета. Пользователи получают диски для просмотра их дома или в библиотеке. Диски, как и книги, выдаются на формуляр читателя школьной библиотеки.

В настоящее время самые оперативные источники информации - периодические издания и Интернет. В течении года была организована подписка на 19 периодических изданий для педагогов и школьников.

Еще одна задача библиотеки - научить учащихся поиску, критической оценке и переработке информации. Для этого проводятся уроки по библиотечно-библиографической грамотности.

В течении года было проведено 56 уроков – «Правила и умения обращения с книгой», «Структура книги», «Острова периодики», «Пишем реферат или как оформить продукт интеллектуального труда», «Составление списка литературы при реализации проектов»

Справочно - библиографическая работа библиотеки - это и выполнение справок, и информационные бюллетени, составление памяток, консультации по использованию ресурсов библиотеки.

Большое место в пропаганде фондов библиотеки занимают книжные выставки. В течении года оформлялись книжные выставки и тематические полки: «Библиотека кубанского школьника», «Здоровье главное богатство», «Книги юбиляры 2018», «Через книги к добру и свету» и др. Были оформлены тематические полки к юбилейным датам и праздникам. Страница библиотеки на сайте школы периодически обновляется - это информация об обеспечении учебниками, списки чтения на лето, информация о новых книгах.

Контрольные показатели работы библиотеки в отчетном году:

Читателей - 1935

Посещаемость – 6,0

Книговыдача - 32000

Читаемость - 16,5

Много времени в работе библиотеки занимает работа с учебниками. Классные руководители начальных классов получают учебники в библиотеке по сводной ведомости и организуют их возврат в конце учебного года. Учащиеся 5-11 классов получают учебники индивидуально по ведомости и несут персональную ответственность за сохранность и возврат в школьную библиотеку. В 2019 году обеспеченность учебниками равнялась 100%. Для родителей информация об учебниках размещается на школьном сайте на странице «Библиотека». Там же помещен список учебников, по которым будет вестись обучение, который утверждается на педагогическом совете ежегодно в декабре месяце.

Общие выводы:

библиотека выполняет необходимый объем работы по предоставлению пользователям информации, используя для этого книжный фонд на традиционных носителях, фонд медиаресурсов и Интернет;

фонд учебной литературы постоянно обновляется и пополняется, согласно ФПУ

библиотека нуждается в пополнении фонда современной детской литературы, художественной литературы, литературы научно – познавательной и методической

библиотека продолжает работу по воспитанию информационно грамотного читателя, используя уроки информационной грамотности, индивидуальные консультации и практикумы.

### 1.9. Оценка материально-технической базы.

## Условия реализации образовательных программ

кабинеты общеобразовательных дисциплин (предметов)	Всего -39 кабинетов , из них:  кабинеты русского языка-4, кабинеты математики-4, кабинет физики-1  кабинеты истории, обществознания-3, кабинет кубановедения - 1  кабинет биологии-1  кабинет географии-1  кабинеты начальных классов-13  кабинет информатики-2
наличие оборудования, обеспечивающего реализацию общеобразовательной подготовки	компьютеры с выходом в интернет – 94  мультимедийные проекторы-29.  АРМ-12.  цифровые микроскопы-6  тестовые системы для голосования-5
обеспеченность помещениями общего и специального назначения (актовый зал, библиотека, помещения для питания (количество мест), медпункт (наличие лицензии) и др.)	библиотека, читальный зал  медицинский блок: кабинет врача, процедурный  спортивный зал 294,5 кв.м. кабинет психолого-профилактического сопровождения
охват горячим питанием	100%
обеспеченность:  учебной литературой (%)**;  методической литературой( %)**;	библиотечный фонд - 43878 экземпляров  100%  80%
количество учащихся на 1 компьютер**  указать количество компьютеров на 100	20

Соблюдение требований к условиям реализации образовательных программ (указать выявленные несоответствия)	требования к условиям реализации образовательных программ соблюдены.
--	--

Критериями оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина являются требования ФГОС; требования Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 № 966.; перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанными с учетом местных условий, особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО в МБОУ СОШ №12 им. А. Каширина, реализующим ООП ООО, оборудованы:

учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;

помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью;

помещения (кабинеты) для занятий музыкой, изобразительным искусством;

информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;

спортивный зал;

спортивная площадка;

помещения для питания обучающихся;

помещения для медицинского персонала;

административные помещения, оснащенные необходимым оборудованием,

гардеробы, санузлы, места личной гигиены;

участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

В настоящий момент МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина представляет собой современное образовательное учреждение с достаточно развитой материально-технической базой. Учебные кабинеты оборудованы необходимой мебелью (ученические столы, стулья, классные доски, стеллажи для хранения наглядных пособий и дидактического материала), мультимедийными проекторами, интерактивными досками, видео- и аудио- аппаратурой, необходимыми для обеспечения высокого качества результатов обучения и воспитания, эффективного использования современных образовательных технологий.

Кроме того, в школе имеются принтеры, сканеры и ксероксы. В учебных кабинетах собран богатый дидактический материал, наглядные пособия, аудио- и видеокассеты, используемые в учебном процессе. В школе есть 2 компьютерных класса, все кабинеты оборудованы современной техникой, с выходом в Интернет.

### Оценка материально-технических условий реализации ООП ООО

№	Оснащённость общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	Да
1.	Образовательное учреждение имеет современную библиотеку, то есть:	
1.1.	с читальным залом с числом рабочих мест не менее 15	Да
1.2.	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах библиотеки	Да
1.3.	имеется медиатека	Да
1.4.	имеются средства сканирования	Да
1.5.	обеспечен выход в Интернет	Да
1.6.	обеспечены копирование бумажных материалов	Да
1.7.	укомплектованность библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО	Да
2.	В основной школе организованы постоянно действующие площадки для свободного самовыражения учащихся (более 30% от заданного) в том числе:	
2.1.	Театр	нет
2.2.	Газета, журнал	нет
2.3.	Сайт ОУ, обновляемый не реже двух раз в месяц	Да
2.4.	Блог ОУ, обновляемый не реже двух раз в месяц	нет
2.5.	Интернет-форум ОУ	нет
2.6.	Радио	Нет
2.7.	Телевидение (телеканал)	Нет
2.8.	Другое (указать)	Нет
3	Материально-техническая база соответствует реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам,	Да

4.	Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды (условия физического воспитания, обеспеченность горячим питанием, наличие лицензированного медицинского кабинета, динамическое расписание учебных занятий, учебный план, учитывающий полидеятельностное пространство) соответствует требованиям ФГОС ООО	Да
----	---	----

5.	Наличие учебных кабинетов с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников (более 50%):	Да
5.1.	математика	Да
5.2.	русский язык	Да
5.3.	литература	Да
5.4.	иностраннный язык	Да
5.5.	история	Да
5.6.	обществознание	Да
5.7.	география	Да
5.8.	физика	Да
5.9.	химия	Да
5.10.	биология	Да
5.11.	информатика	Да
5.12.	физкультура	Да
5.13.	технология	Да
6.	Наличие помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (мастерские)	Да
7.	Наличие помещений для занятий музыкой, изобразительным искусством	Да
8.	Наличие лингафонных кабинетов, обеспечивающих изучение иностранных языков	Нет

В школе была реализована программа «Доступная среда». Таким образом, повышена доступность в обучении детям с ОВЗ.

В школе обеспечена система безопасности пребывания: тревожная кнопка, современная система противопожарной безопасности, охрана на входе в здание школы, электронный замок на воротах при входе в школу, камеры видеонаблюдения на территории и внутри школы.

#### 1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основе «Положения о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля успеваемости» был разработан и проводился внутришкольный мониторинг, одним из направлений которого является отслеживание качества обучения учащихся школы. ВШ контроль носил системный характер, осуществлялся в виде плановых, оперативных проверок, мониторинга, административных работ. Мониторинг включал в себя проверку и оценку количественного сопоставления полученных результатов, определение качественных особенностей обученности учащихся.

По плану ВШК администрацией школы осуществлялся контроль по следующим блокам плана:

-контроль за ведением документации

-контроль за качеством ЗУН

-контроль за уровнем преподавания предметов

-контроль за объемом выполнения учебных программ

-контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах -контроль за успеваемостью учащихся

-контроль за посещаемостью обучающихся учебных занятий -контроль за осуществлением преподавания на дому -контроль за организацией воспитательной работы.

Определенные недостатки в организации учебно- воспитательного процесса отмечаются у специалистов, имеющих небольшой стаж работы и новых учителей, которые адаптировались в новом коллективе не полностью.

В течение учебного года заместители директора по УВР осуществляли контроль за прохождением учебных программ по предметам учебного плана. Системная работа велась по методическому обеспечению учебного плана; тщательно проанализированы содержание, результаты работы по различным учебникам, используемым учителями, преемственность и логичность, взаимосвязь по параллелям и годам обучения, отобраны определенные комплекты учебников, в том числе и для обеспечения коррекционного обучения. Необходимо отметить, что программы по всем предметам учебного плана в 2017-2018 году выполнены в полном объеме.

#### Динамика успеваемости.

В школе на конец 2018 - 2019 учебного года обучалось 2030 ученика, число классов

составило 66.

В начальной школе - 29 классов, в основной школе - 32 класса, в средней школе – 5 классов.

По сравнению с итогами прошлого года количество учащихся увеличилось на 136 учащихся. Идет тенденция к увеличению численности классов и количества учащихся.

#### Качество и обученность учащихся.

Учебный год	классы	обученность	качество
2017-2018	1-4	100	58
	5-9	100	27
	10 -11	85	32
2018-2019	1-4	100	61
	5-9	100	28
	10 -11	84	33

Отслеживается стабильность качества знаний за два последних года обучения. В течение учебного года проводились КДР и ВПР.

#### Выводы:

Поставленные задачи на 2018-2019 учебный год в целом выполнены:

учебные программы по всем предметам пройдены;

все выпускники 9, 11 классов успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты;

предметные УУД у выпускников 4 классов сформированы на высоком уровне;

система профильного образования в 10 - 11 классах на выпуске подтвердила сформированность;

дана положительная оценка работы школы родителями учащихся.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются

недостатки:

процент качества знаний недостаточный в среднем звене;

недостаточный уровень мотивации отдельных учителей к повышению уровня

профессионального мастерства в отчетный период;

отсутствие системы в применении современных педагогических технологий для повышения эффективности образовательного процесса, в частности, информационных технологий, проектно-исследовательских методов, группового и индивидуального обучения.

Задачи на 2019/2020 учебный год

Основная цель работы учителей школы на 2019 — 2020 учебный год: продолжить работу по обеспечению качества обучения, выявлять и развивать способности каждого ученика, формировать духовно богатую, свободную, физически здоровую, творчески мыслящую личность, обладающей прочными базовыми знаниями, способной к социальной адаптации.

Основные задачи:

Обеспечение реализации ФГОС НОО и ООО;

Обеспечение оптимальной организации образовательного процесса на основе интеграции учебной и внеурочной деятельности образования;

Развитие образовательного пространства школы, способствующего реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, объединяющего в единый функциональный комплекс образовательные, воспитательные и оздоровительные процессы;

Развитие системы мониторинга по отслеживанию достижений учащихся в учебной и развивающей сферах;

Учителям-предметникам следует больше уделять внимания своевременному выявлению учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу.

Расширение пространства совместной деятельности учащихся и педагогов, в которых могут формироваться социальные компетенции (организаторские, коммуникативные, самостоятельные);

Обеспечение непрерывно восходящего развития профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогов, создание для них рефлексивного пространства через организацию работы

методических объединений, систему педагогических семинаров, курсов, практик по совершенствованию образовательной деятельности;

Совершенствование системы управления школой на основе сотрудничества,

соуправления с опорой на инициативу и творчество педагогов, родителей и обучающихся;

Оснащение учебных помещений школы материально-техническими ресурсами в объеме, позволяющем реализацию ФГОС НОО и ООО;

Развитие образовательного пространства через внедрение современных информационных технологий;

Развитие здоровьесберегающей среды школы, безопасной для всех участников образовательного процесса.

Укрепление и расширение связей с общественностью, научными организациями, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

Решение этих задач должно обеспечить конкурентоспособность школы.