

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

г-к Анапа, ст. Анапская,
ул. Кавказская, 90а
(место составления акта)

«31» марта 2017 г.
(дата составления акта)
13:15
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 0268-17

По адресу/адресам: 353430, Краснодарский край, г-к Анапа,
ст. Анапская, ул. Кавказская, 90а.
(место проведения проверки)

На основании: приказа министерства образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края от 15 февраля 2017 года № 574 «О
проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы
№12 муниципального образования город-курорт Анапа».

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная /выездная)

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 12 муниципального образования
город-курорт Анапа (далее – МБОУ СОШ № 12).

(наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

« --- » ---- 20--г. с --час. -- мин. до-- час. -- мин. Продолжительность --
« --- » ---- 20--г. с --час. -- мин. до-- час. -- мин. Продолжительность --

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дня.
(рабочих дней/часов)

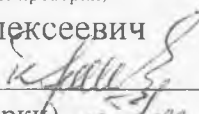
Акт составлен: министерством образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края.

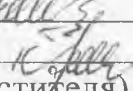
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Директор МБОУ СОШ № 12 Павелко Юрий Алексеевич

23.03.2017 в 9.35 (дата получения приказа факсом)  Ю.А. Павелко

29.03.2017 в 9.00 (приказ получен перед началом проверки)  Ю.А. Павелко

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
проведения проверки -----

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

- Лаврентьева Валентина Ивановна, ведущий консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор МБОУ СОШ № 12 Павелко Юрий Алексеевич, зам. директора по УВР Бот Надежда Борисовна, Евдокимова Наталья Вячеславовна.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлено:

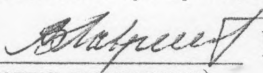
выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

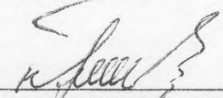
(с указанием характера нарушений: лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):-----

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена: 31.03.2017 г. № 17 (заполняется при проведении выездной проверки)

 В.И. Лаврентьева
(подпись проверяющего)

 Ю.А. Павелко
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

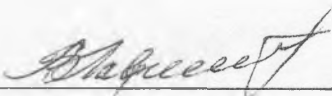
- | | |
|--|----------|
| - Копия страниц действующей редакции Устава | - 3 л.; |
| - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности | - 2 л.; |
| - Копия свидетельства о государственной аккредитации | - 1 л.; |
| - Копия тарификационного списка работников | - 20 л.; |
| - Копия штатного расписания | - 2 л.; |
| - Информация по курсовой подготовки педагогических работников | - 11 л.; |
| - Копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц | - 2 л.; |

- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе - 1 л.;
- Копия свидетельств о государственной регистрации права - 2 л.;
- Копия муниципального задания - 15 л.;
- Копия отчета муниципального задания - 5 л.;
- Копия договора на медобслуживании учащихся - 4 л.;
- Копия заключения ОНД - 1 л.;
- Копия заключения респотребнадзора - 1 л.;
- Контракт по организации охраны - 6 л.;
- Копия соглашения на оказания услуг по организации питания - 14 л.;
- Оборотная ведомость наличия основных средств - 12 л.;
- Копия учебного плана; учебный план по внеурочной деятельности - 33 л.;
- Копии страниц основной образовательной программы - 21 л.;
- Копия страниц рабочих программ - 97 л.;
- Копия страниц рабочих программ внеурочной деятельности - 33 л.;
- Справка по обеспеченности учебниками - 13 л.;
- Расписание внеурочной и образовательной деятельности - 31 л.;
- Копия страниц противодиверсионного паспорта - 1 л.;
- Копия приказа о назначении директора - 1 л.

Копия документов по проверке: 332 л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

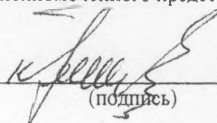
Лаврентьева Валентина Ивановна



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): директор МБОУ СОШ № 12 Павелко Юрий Алексеевич

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«31» марта 2017 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)