

Принято

педсоветом

протокол № 2

от «08» сентября 2011 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

директор школы 

Ю. А. Павелко

приказ № 103-к

от «08» сентября 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О

документации учебного кабинета

«Паспорт учебного кабинета»

1. Ф.И.О. ответственных за кабинет.

2. Классы ответственные за кабинет.

	Дни недели					
	Понед.	Вторн.	Среда.	Четверг.	Пятница.	Суббота.
1 смена						
2 смена						

3. Параллели, для которых оборудован кабинет.

4. Площадь кабинета.

5. Число посадочных мест.

Протокол

Решения методического совета школы о готовности учебного кабинета к обеспечению условий реализации образовательной программы

На ___ / ___ учебный год.

Кабинет _____ Ответственные за кабинет: _____

Замечания методического совета: _____

Решение методического совета _____

План работы кабинета № _____ на _____ / _____ учебный год.

№	Что планируется.	Сроки.	Исполнено.

Перспективный план работы развития кабинета.

№	что планируется.	сроки	ответственный	результат

Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета.

№	Наименование тсо	марка	Год приобретения	Инвентарный номер по школе

Опись имущества и документации кабинета _____

№	Наименование имущества.	Кол-во.
1	Учительский стол	
2	Учительский стул	
3	Компьютерный стол	
4	Парты двухместные	
5	Стулья ученические	
6	Шкафы	
7	Доска	
8	Тумбочки	
9	Жалюзи	
10	Карнизы	
11	Шторы	
12	Кашпо по цветы	
13	Стенды	
14	Зеркало	
15	другое	

Учебно- методическая и справочная литература

1. Словари

№п/п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров

2. Методические пособия

№п/п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров

Оценка деятельности кабинета № _____ за _____ / _____ учебный год.

1. Самоанализ работы ответственных за кабинет, самооценка: _____
2. Оценка учащихся (по результатам анкетирования) _____
3. Оценка методического объединения учителей _____
4. Оценка методического совета _____
5. Выводы и предложения по дальнейшей работе кабинета

6. Аттестация учебного кабинета _____

Оценка состояния кабинета.

Учебный год	Оценка состояния кабинета		
	август	январь	Май